

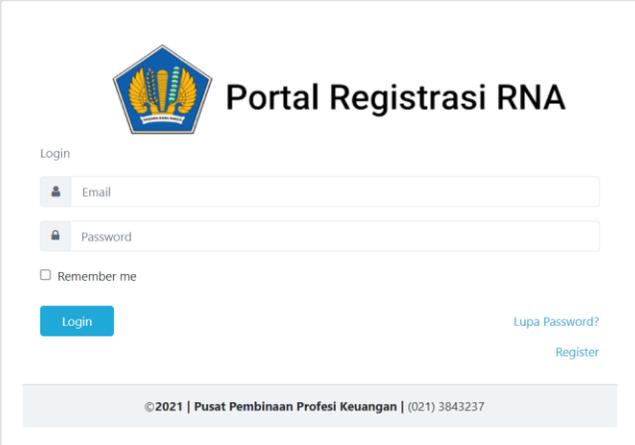
Manual Aplikasi Portal Registrasi RNA

(<https://rna.kemenkeu.go.id>)

A. Halaman Login

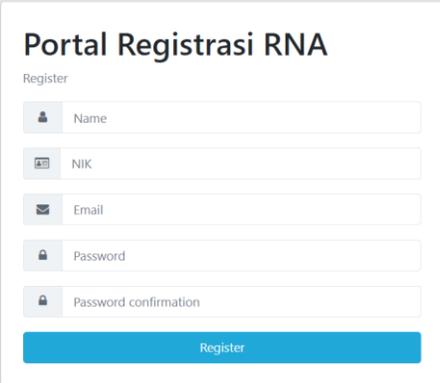
Login Page Portal Registrasi RNA

Aplikasi Registrasi RNA untuk Akuntan (pemohon) untuk mengajukan permohonan menjadi Register Negara Akuntan (RNA). Untuk masuk ke dalam aplikasi Registrasi RNA maka dapat memasukkan alamat *website* aplikasi di *browser* untuk mengaksesnya. Selanjutnya akan muncul tampilan halaman Log in seperti di bawah.

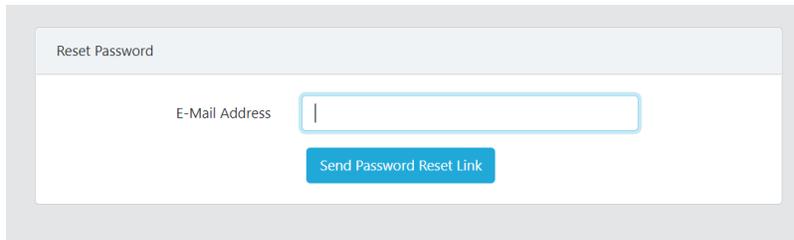


The screenshot shows the login page of the RNA Registration Portal. At the top left is the logo of the Indonesian Institute of Accountants (IAI). To the right of the logo is the title "Portal Registrasi RNA". Below the logo and title, the word "Login" is displayed. There are two input fields: "Email" and "Password". Below these fields is a checkbox labeled "Remember me". A blue "Login" button is positioned below the "Remember me" checkbox. To the right of the "Login" button are two links: "Lupa Password?" and "Register". At the bottom of the page, there is a footer that reads "©2021 | Pusat Pembinaan Profesi Keuangan | (021) 3843237".

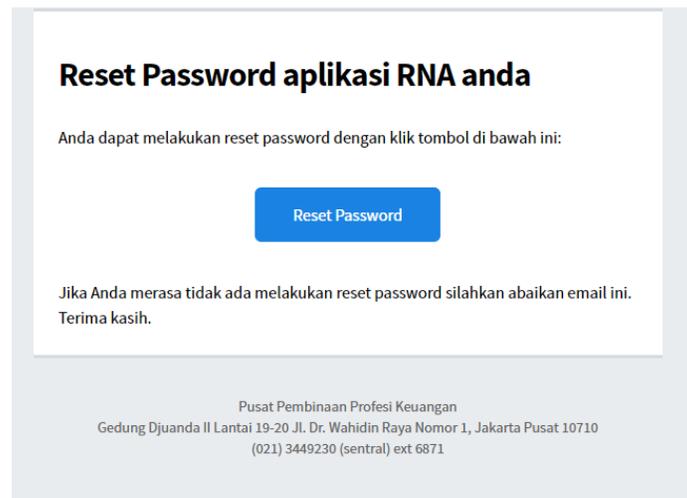
User Pemohon yang sudah pernah melakukan registrasi akun maka dapat langsung memasukkan email dan password untuk Log in. Jika belum memiliki akun pada portal Registrasi RNA dapat melakukan registrasi dengan mengklik tombol Register dan mengisi form di bawah ini.



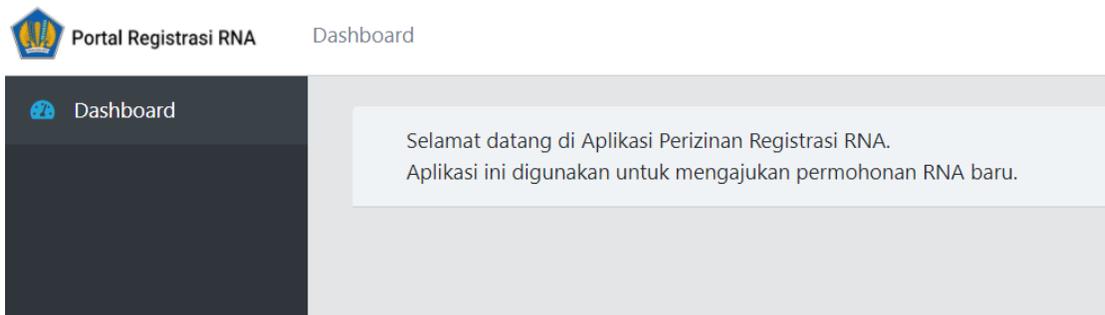
The screenshot shows the registration page of the RNA Registration Portal. At the top is the title "Portal Registrasi RNA". Below the title is the word "Register". There are five input fields: "Name", "NIK", "Email", "Password", and "Password confirmation". Below these fields is a blue "Register" button.



Jika User sudah pernah melakukan registrasi akun namun lupa dengan *password*, maka dapat memasukkan *email* yang telah terdaftar di sistem dan nantinya akan dikirim *link* untuk *reset password* ke *email* yang dimaksud seperti di bawah.

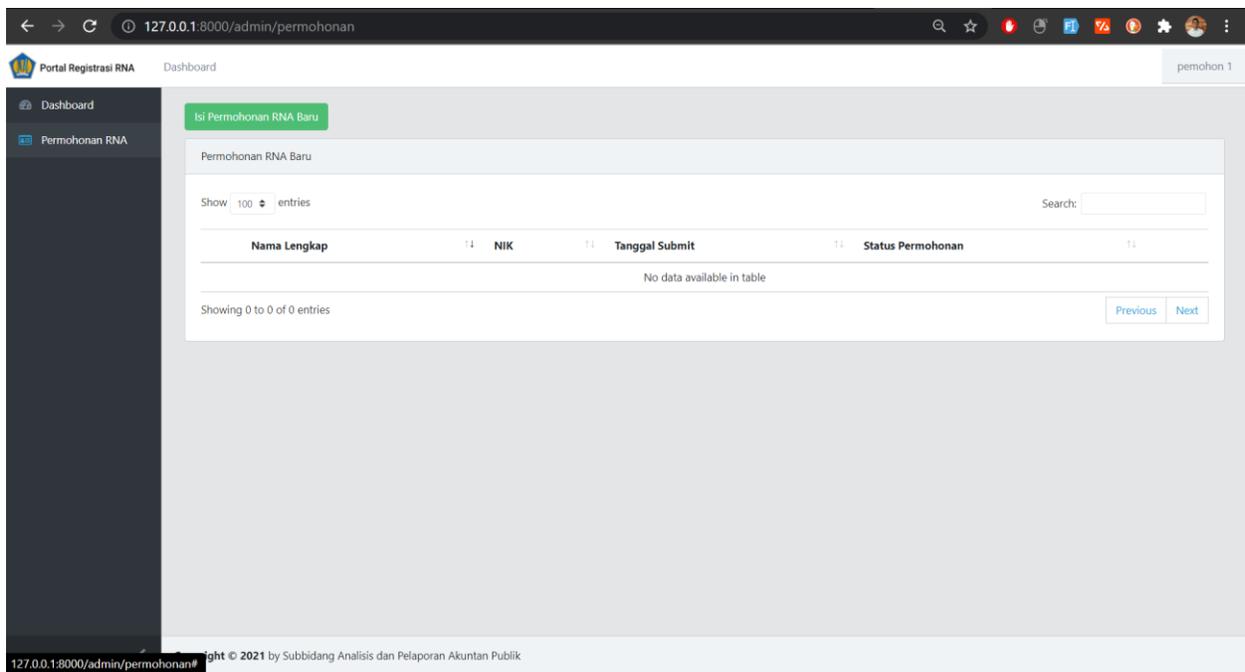


B. Menu untuk User Pemohon

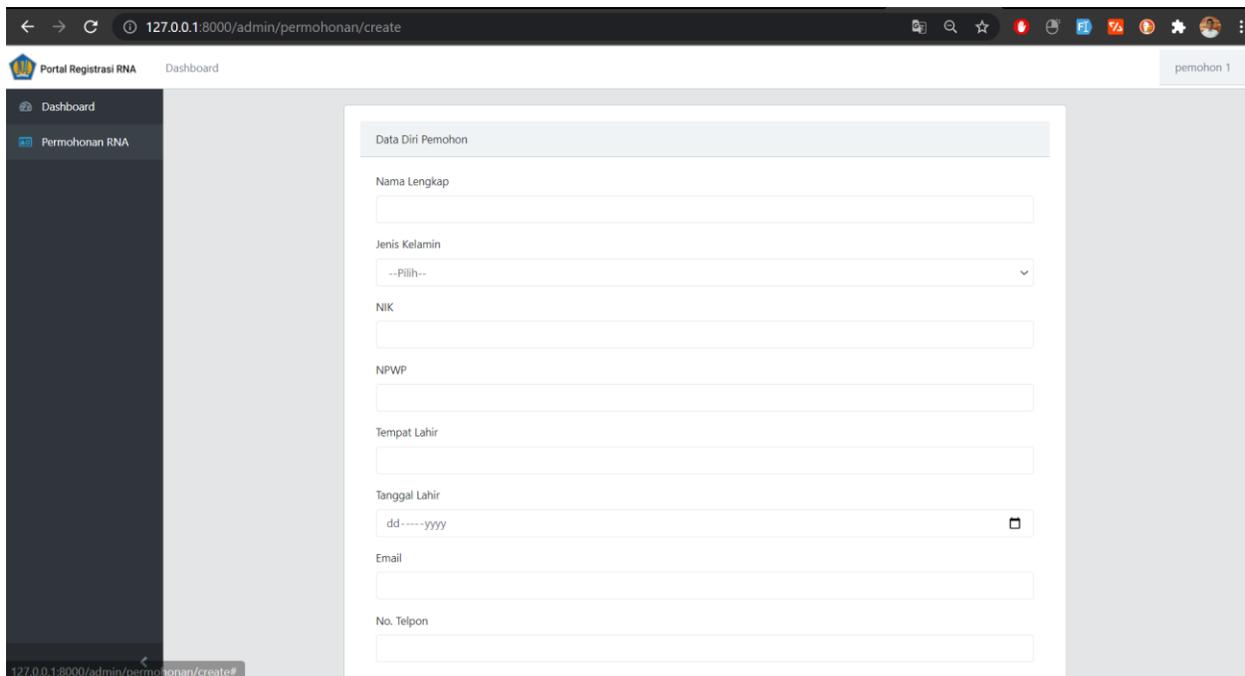


Akses ke fitur yang tersedia bagi user pemohon yang baru berhasil membuat akun pada portal registrasi RNA belum akan dibuka sebelum User dengan role Admin memberikan akses kepada user tersebut. User Pemohon akan diberikan akses hanya jika setelah dicek di database RNA *existing* pemohon yang bersangkutan belum terdaftar di database RNA.

Jika User pemohon telah mendapat akses untuk mengajukan permohonan RNA maka tampilan fiturnya akan seperti di bawah ini.



Tombol 'Isi Permohonan RNA Baru' dapat diklik oleh User pemohon untuk mulai mengisi data permohonan RNA baru. Tampilan form Isi Permohonan RNA Baru adalah seperti di bawah:



Portal Registrasi RNA Dashboard pemohon 1

no. telp/ort

DOMISILI PEMOHON

Alamat

Pilih Provinsi

Kode Pos

Pendidikan Akuntansi

Strata Pendidikan	Universitas	Tahun Lulus
S1		

*pendidikan S1 wajib diisi.

+ Add Row - Delete Row

Pada bagian domisili pemohon akan diminta memilih Provinsi domisili yang nantinya akan diikuti dengan munculnya form pilih Kota/Kabupaten, Kecamatan, dan Kelurahan.

Portal Registrasi RNA Dashboard pemohon 1

S1

*pendidikan S1 wajib diisi.

+ Add Row - Delete Row

Pengalaman Pekerjaan di Bidang Akuntansi

Pengalaman Pekerjaan	Nama Instansi/ Kantor/Universitas	Tanggal Mulai	Tanggal Berakhir
-- Pilih Pengalaman --		dd-....-yyyy	dd-....-yyyy

+ Add Row - Delete Row

Sertifikat Profesi Akuntansi (Pilih salah satu saja)

Jenis Sertifikasi	Nomor Sertifikat	Tanggal Sertifikat
-- Pilih Sertifikasi --		dd-....-yyyy

127.0.0.1:8000/admin/permohonan/create#

Pada *section* isian pendidikan Akuntansi dan Pengalaman Pekerjaan di bidang Akuntansi di atas, User pemohon dapat memasukkan lebih dari satu Pendidikan maupun pengalaman kerjanya. Tapi yang harus diperhatikan oleh pemohon adalah pada bagian Pendidikan, Strata S1 wajib diisi dan memastikan total tahun pengalaman kerja dan pendidikan sudah sesuai dengan persyaratan pengajuan RNA.

Portal Registrasi RNA Dashboard pemohon 1

127.0.0.1:8000/admin/permohonan/create

Jenis Sertifikat: --Pilih Sertifikat--
 Nomor Sertifikat:
 Tanggal Sertifikat: dd - yyyy

Keanggotaan Asosiasi Akuntan (Keanggotaan harus masih berlaku)

Nama Asosiasi: --Pilih Asosiasi--
 Nomor Anggota Asosiasi:
 Berlaku s/d tanggal: dd - yyyy

Upload Dokumen Pendukung

Kartu Tanda Penduduk (KTP) No file chosen

Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) No file chosen

Sertifikat Profesi Akuntan No file chosen

Kartu anggota asosiasi yang masih berlaku No file chosen

Surat keterangan pengalaman di bidang akuntansi No file chosen

Foto Diri No file chosen

Simpan

Copyright © 2021 by Subbidang Analisis dan Pelaporan Akuntan Publik

Section isian terakhir adalah *Upload* dokumen pendukung. Pada bagian user pemohon diminta untuk mengupload file kelengkapan data seperti KTP (pdf, max. 200kb), NPWP (pdf, max. 200kb), Sertifikat (pdf, max. 200kb), Kartu anggota asosiasi yang masih berlaku (pdf, max. 200kb), Surat keterangan pengalaman di bidang akuntansi (Berkas-berkas surat pengalaman dijadikan dalam bentuk satu file dengan format pdf, max. 500kb), dan file Foto Diri ukuran 4x6 latar belakang putih (jpg/png/jpeg, max. 200kb).

Jika User pemohon telah selesai mengisi seluruh isian di atas, maka Permohonan tersebut dapat disimpan di database dengan Status Permohonan RNA masih bertuliskan **Draft**.

Portal Registrasi RNA Dashboard pemohon 1

127.0.0.1:8000/admin/permohonan

Permohonan RNA Baru

Show 100 entries Search:

	Nama Lengkap	NIK	Tanggal Submit	Status Permohonan	
<input type="checkbox"/>	Pariatur Aliquip di	7194406444062084	12 Nov 2021	Draft	Submit Permohonan View Edit Delete

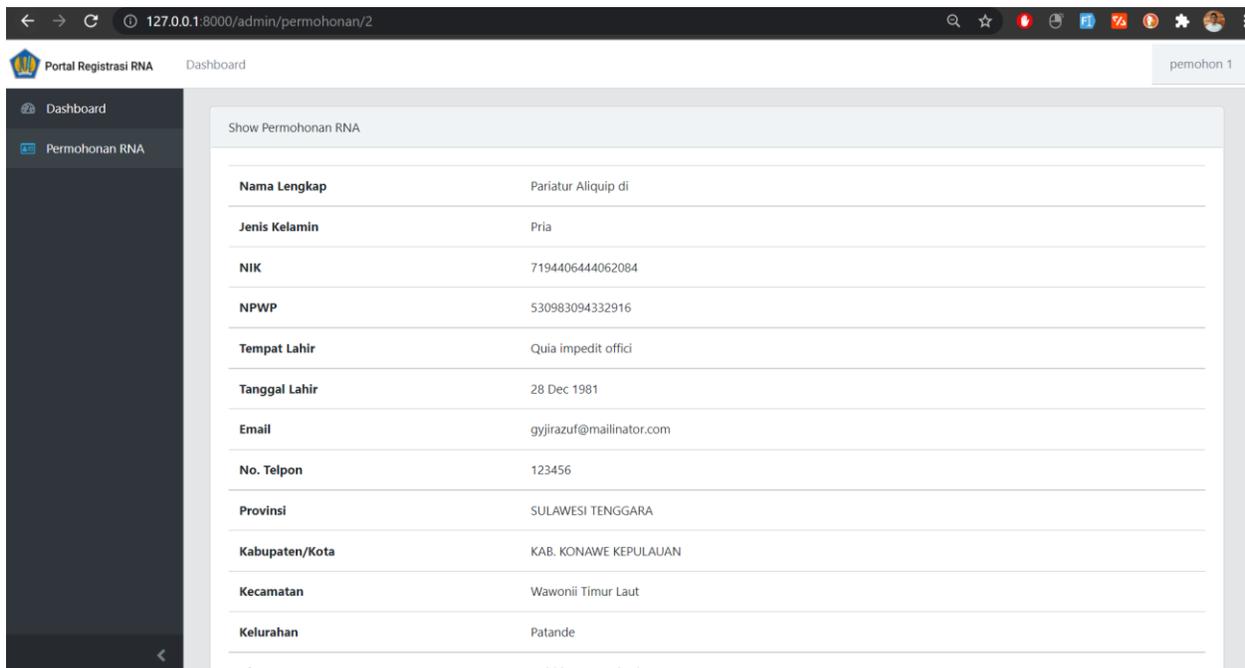
Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

Copyright © 2021 by Subbidang Analisis dan Pelaporan Akuntan Publik

Pada saat User pemohon telah memiliki permohonan RNA dengan status Draft, maka akan muncul empat tombol pada kolom aksi paling kanan yaitu *Submit* Permohonan, *View*, *Edit*, dan *Delete*.

View Permohonan RNA

Jika User pemohon mengklik tombol *View* maka akan muncul tampilan detail permohonan seperti berikut.



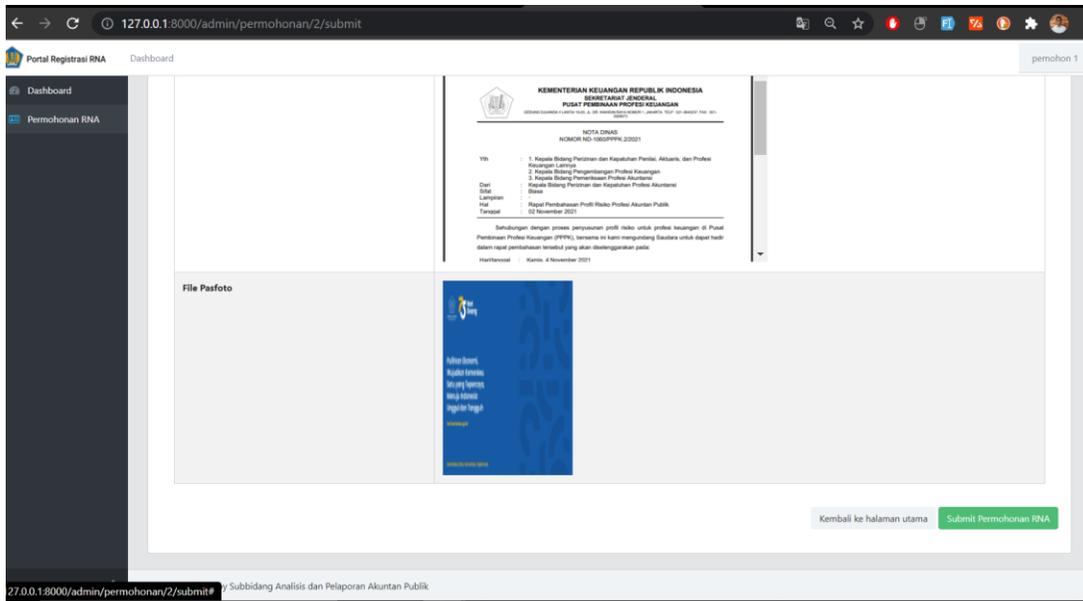
Show Permohonan RNA	
Nama Lengkap	Pariatur Aliquip di
Jenis Kelamin	Pria
NIK	7194406444062084
NPWP	530983094332916
Tempat Lahir	Quia impedit offici
Tanggal Lahir	28 Dec 1981
Email	gyjirazuf@mailinator.com
No. Telpn	123456
Provinsi	SULAWESI TENGGARA
Kabupaten/Kota	KAB. KONAWA KEPULAUAN
Kecamatan	Wawonii Timur Laut
Kelurahan	Patande
Alamat	Pokhite nite nite!

Edit Permohonan

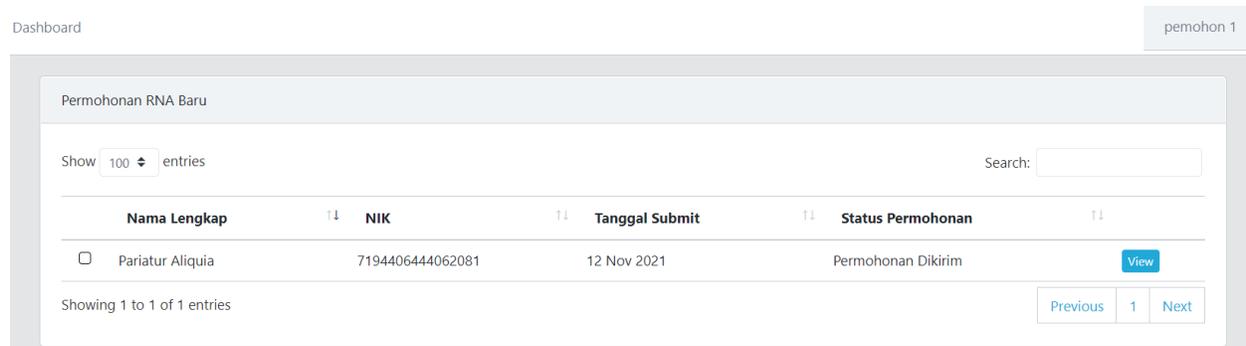
Jika User pemohon **belum melakukan Submit Permohonan** atau status permohonan masih bertuliskan Draft, maka tombol *Edit* akan muncul untuk mengubah data (jika ada) sebelum disubmit.

Submit Permohonan

Jika User pemohon sudah yakin dengan data permohonan yang akan dikirimkan maka User dapat mengklik tombol Submit Permohonan RNA seperti di bawah.



Jika User pemohon telah melakukan Submit Permohonan RNA maka pada dashboard User Status Permohonannya akan berubah menjadi Permohonan Dikirim seperti di bawah.



User pemohon dapat memantau status **permohonannya dengan secara berkala** mengecek dashboard bagian **Status Permohonan** seperti diatas atau dengan mengklik tombol View dan melihat pada bagian **Riwayat** seperti di bawah.

Riwayat		
User	Status	Tanggal
pemohon 1	Status: dari Draft menjadi Permohonan Dikirim	2021-11-12
Admin	Status: dari Permohonan Dikirim menjadi Dalam Proses (Analisis)	2021-11-13
Analisis	Status: dari Dalam Proses (Analisis) menjadi Disetujui (Analisis) • Catatan: approve 13 nov analisis	2021-11-13
Admin	Status: dari Disetujui (Analisis) menjadi Dalam Proses (Kasubbid)	2021-11-13
kasubbid	Status: dari Dalam Proses (Kasubbid) menjadi Disetujui (Kasubbid) • Catatan: kasub 13 nov approve	2021-11-13
Admin	Status: dari Disetujui (Kasubbid) menjadi Disetujui	2021-11-13

[Kembali ke halaman utama](#)

Permohonan RNA Baru

Show entries Search:

	Nama Lengkap	NIK	Tanggal Submit	Status Permohonan	
<input type="checkbox"/>	Pariatur Aliquia	7194406444062081	12 Nov 2021	Revisi	View Revisi

Showing 1 to 1 of 1 entries
[Previous](#)
[1](#)
[Next](#)

Apabila permohonan dari User Pemohon telah dianalisis oleh user Analis maupun user Kasubbid dan dipilih pilihan **Revisi**, maka Status Permohonan akan berubah menjadi 'Revisi' dan akan muncul tombol Revisi seperti di atas.

Apabila User pemohon mengklik tombol Revisi, akan muncul form Revisi beserta catatan Revisi seperti di bawah. User Pemohon dapat mengubah data mana yang perlu diganti sesuai dengan arahan Revisi dari catatan tersebut pada form seperti di bawah.

***Catatan Revisi**

Data Diri	Data Pendidikan	Data Pengalaman	Data Sertifikasi	Data Asosiasi	Berkas KTP	Berkas NPWP	Berkas Sertifikat	Berkas Keanggotaan Asosiasi	Berkas Pengalaman	Berkas pasfoto
Sesuai	Sesuai	Sesuai	Sesuai	Sesuai	Sesuai	Sesuai	Sesuai	Sesuai	Sesuai	Sesuai

Catatan Analisis (Analis): approve 13 nov analis
 Catatan Analisis (Kasubbid): kasub 13 nov approve

Revisi Data Pemohon

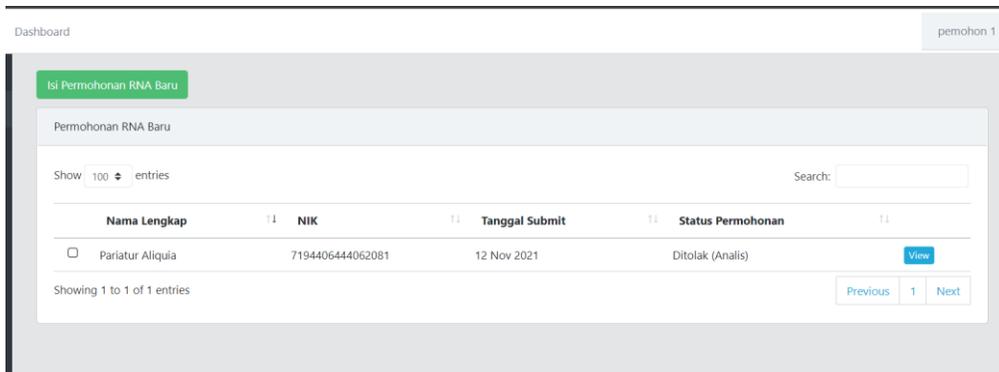
Nama Lengkap

Jenis Kelamin

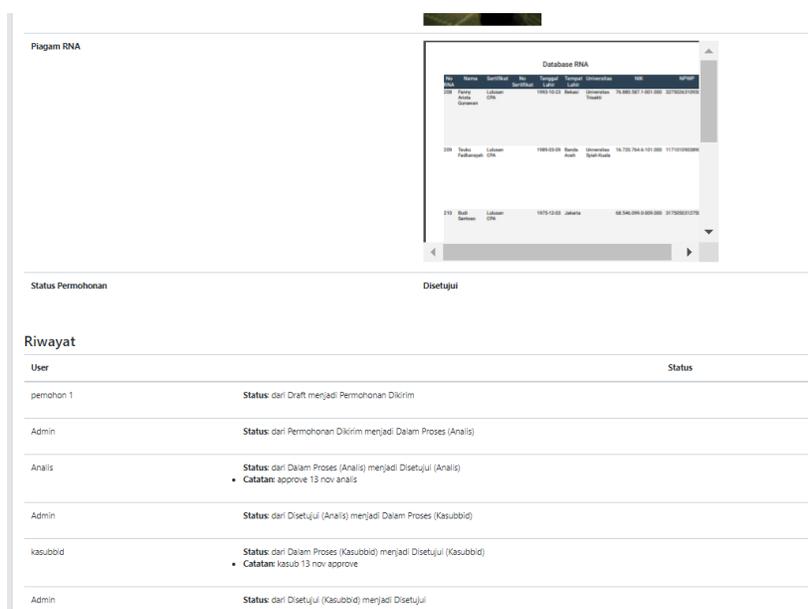
NIK

NPWP

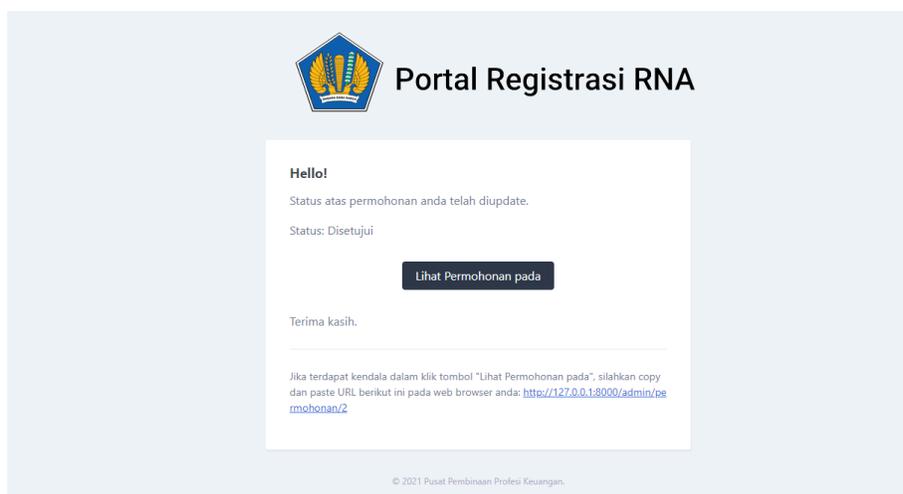
Apabila Permohonan dari User Pemohon memiliki Status Permohonan ditolak, ditolak(Analis), ataupun ditolak (Kasubbid), maka tampilan dashboard user Pemohon akan muncul kembali tombol Isi Permohonan RNA Baru seperti gambar di bawah.



Apabila permohonan User pemohon telah diterima maka jika tombol View diklik akan muncul file Piagam RNA yang telah diupload oleh user Admin seperti gambar di bawah.

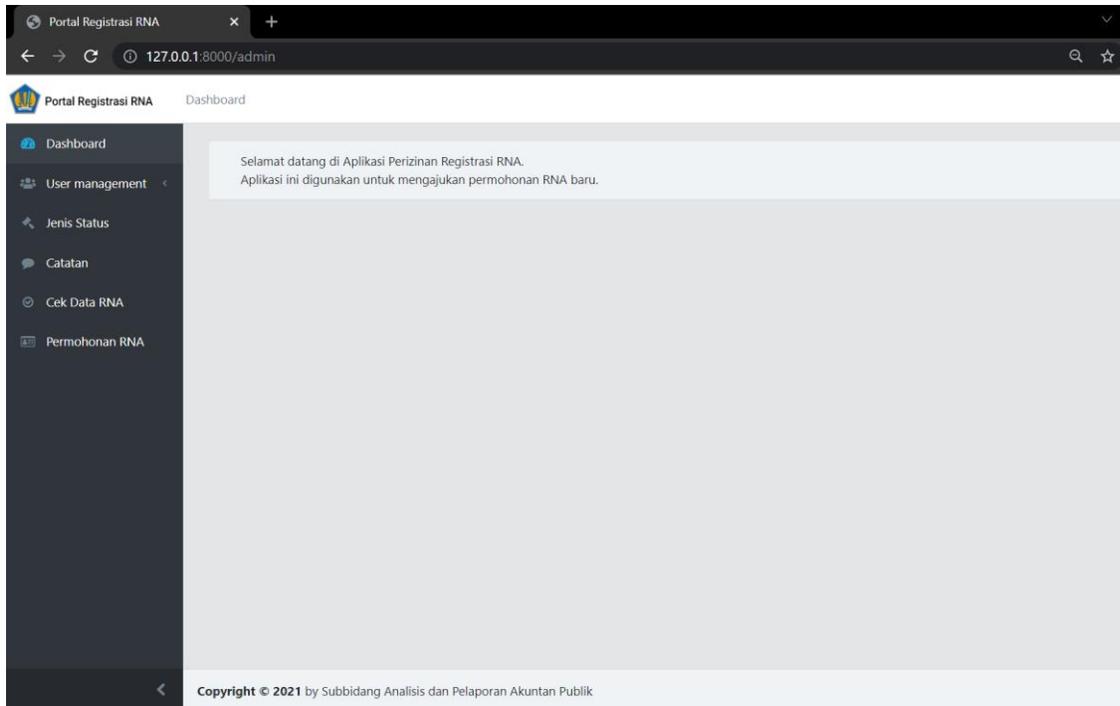


Setelah update file piagam dan detail permohonan RNA, maka user Pemohon tersebut akan menerima email seperti di bawah.



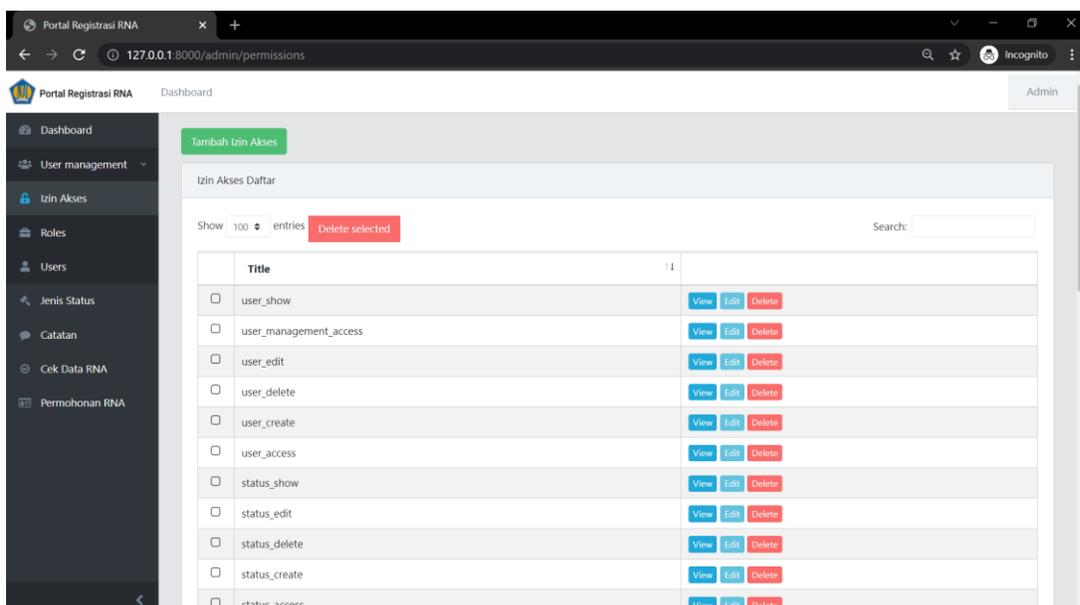
C. Menu untuk User Admin

Dashboard (Tampilan untuk Admin) akan terdapat fitur User Management, Jenis Status, Catatan, Cek Data RNA dan Permohonan RNA seperti tampak pada gambar di bawah.

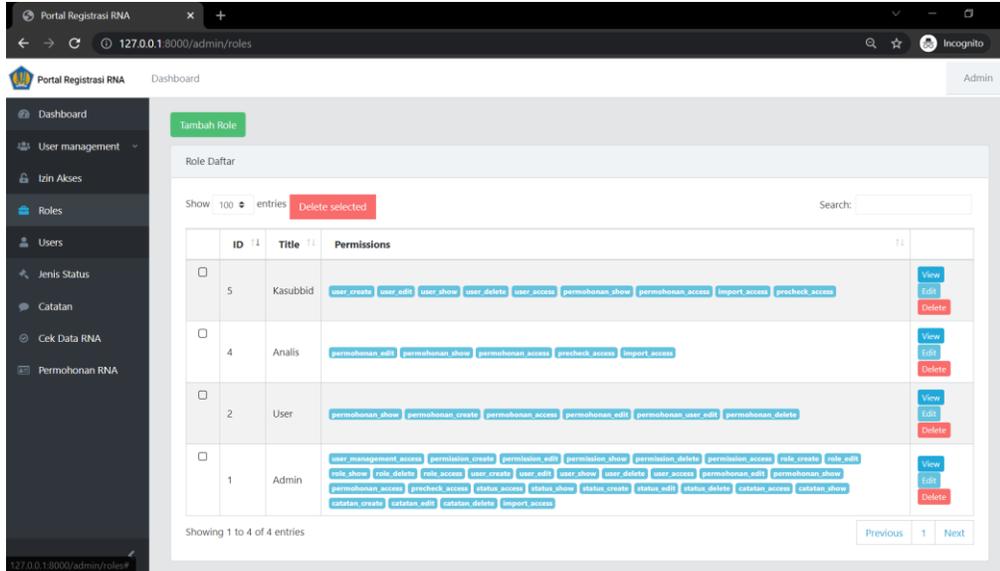


User Management terdiri dari 3 fitur yaitu Izin Akses, Roles, dan Users.

Fitur Izin Akses digunakan untuk mengatur batasan-batasan yang ada di sistem dan yang dimiliki oleh tiap Users. Tombol Tambah Izin Akses digunakan untuk menambahkan batasan baru yang ingin dimunculkan untuk membedakan tiap User.

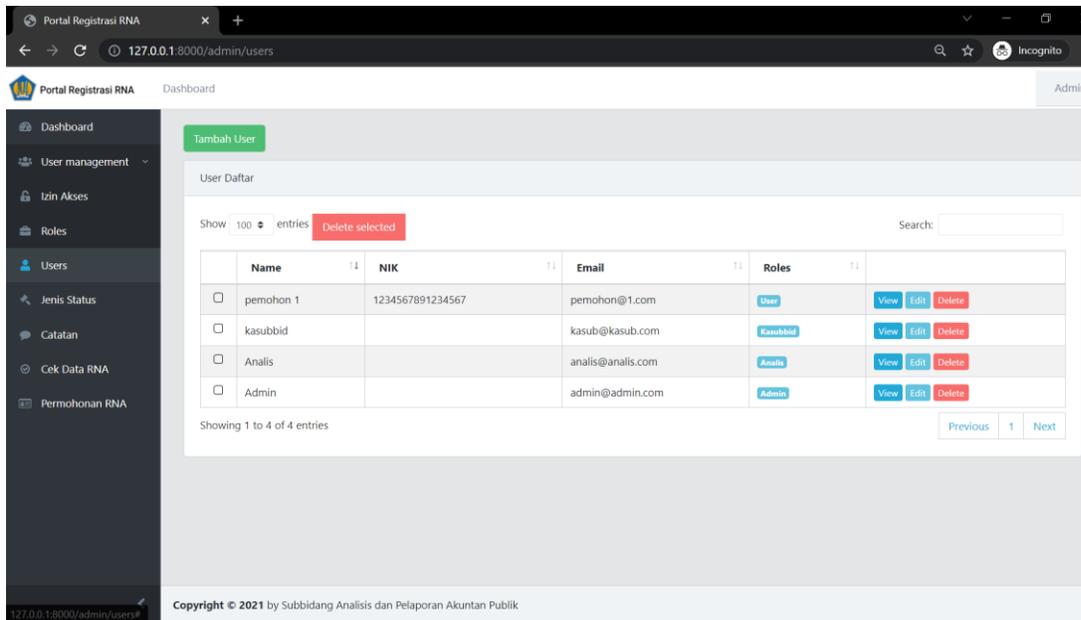


Fitur Roles, berfungsi untuk mengatur Izin Akses yang ada untuk dikelompokkan menjadi suatu Roles. Tiap Roles memiliki pilihan View, Edit, Delete yang berfungsi untuk melakukan perubahan fungsi Roles yang diinginkan. Pada aplikasi ini Role yang digunakan ada 4 yaitu, Role Admin, User (Pemohon), Analisis (PIC Analisis), serta Kasubbid seperti gambar di bawah.



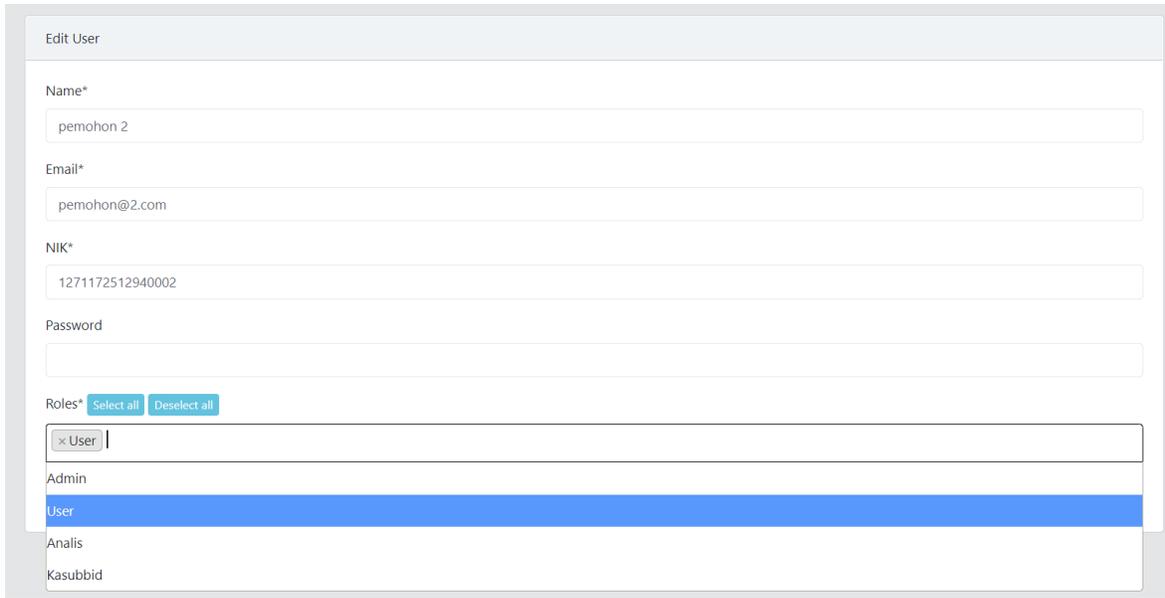
Fitur Users, berfungsi untuk mengontrol Users yang menggunakan aplikasi Registrasi RNA ini. Seluruh user yang baru diregistrasi pada aplikasi ini Akunnya akan masuk pada daftar di bawah. User yang baru registrasi secara **default Rolanya akan diisi kosong**. Lalu setelahnya oleh User Admin akan diberikan role yang sesuai dengan profil akun yang melakukan registrasi.

Pada kolom aksi akan muncul tiga tombol, yakni View, Edit, dan Delete, seperti tampak di bawah.



Fitur Edit User

Berfungsi untuk user Admin memberikan/mengubah roles tiap akun yang ada di aplikasi Registrasi RNA. Fitur yang bisa diakses tiap roles berbeda dan tiap User bisa memiliki lebih dari 1 role.



Edit User

Name*
pemohon 2

Email*
pemohon@2.com

NIK*
1271172512940002

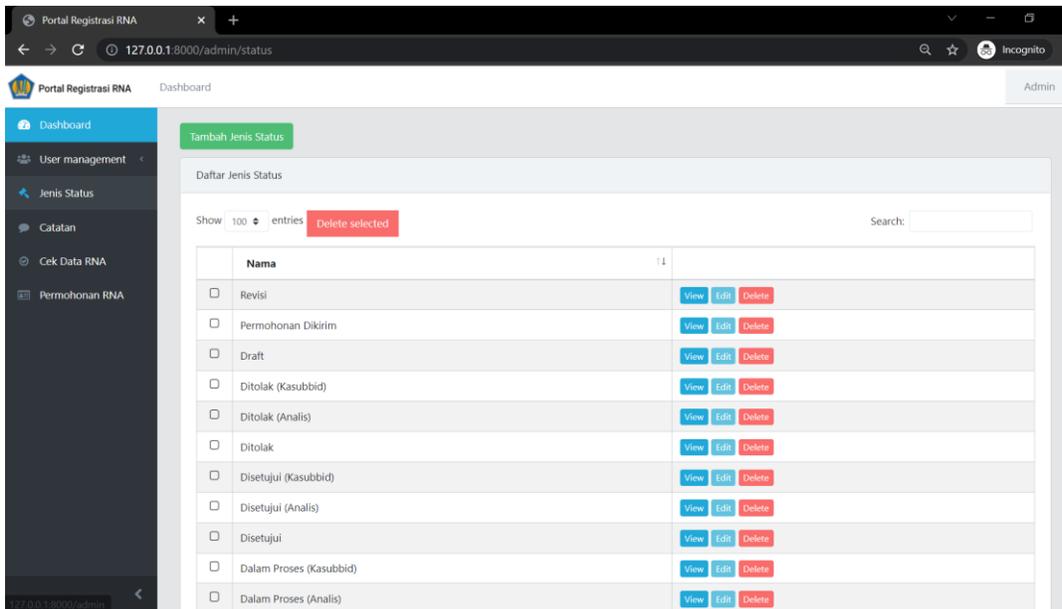
Password

Roles* [Select all](#) [Deselect all](#)

- x User
- Admin
- User
- Analis
- Kasubbid

Status

Fitur yang menggunakan bagi Admin untuk melihat jenis Status apa saja yang ada pada aplikasi ini. Urutan Status Permohonan RNA dimulai dari: **Draft – Permohonan Dikirim – Dalam Proses (Analis)- Disetujui(Analis)/Ditolak (Analis)/Revisi – Dalam Proses (Kasubbid) – Disetujui(Kasubbid)/Ditolak(Kasubbid)/Revisi – Disetujui/Ditolak.**



Portal Registrasi RNA Dashboard

Tambah Jenis Status

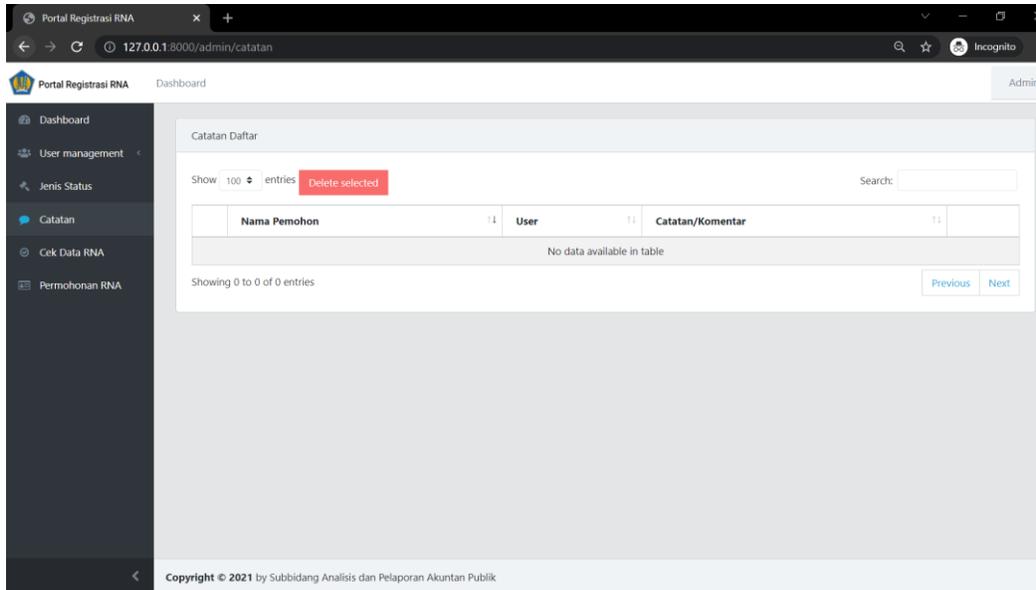
Daftar Jenis Status

Show 100 entries [Delete selected](#) Search:

<input type="checkbox"/>	Nama	11	
<input type="checkbox"/>	Revisi		View Edit Delete
<input type="checkbox"/>	Permohonan Dikirim		View Edit Delete
<input type="checkbox"/>	Draft		View Edit Delete
<input type="checkbox"/>	Ditolak (Kasubbid)		View Edit Delete
<input type="checkbox"/>	Ditolak (Analis)		View Edit Delete
<input type="checkbox"/>	Ditolak		View Edit Delete
<input type="checkbox"/>	Disetujui (Kasubbid)		View Edit Delete
<input type="checkbox"/>	Disetujui (Analis)		View Edit Delete
<input type="checkbox"/>	Disetujui		View Edit Delete
<input type="checkbox"/>	Dalam Proses (Kasubbid)		View Edit Delete
<input type="checkbox"/>	Dalam Proses (Analis)		View Edit Delete

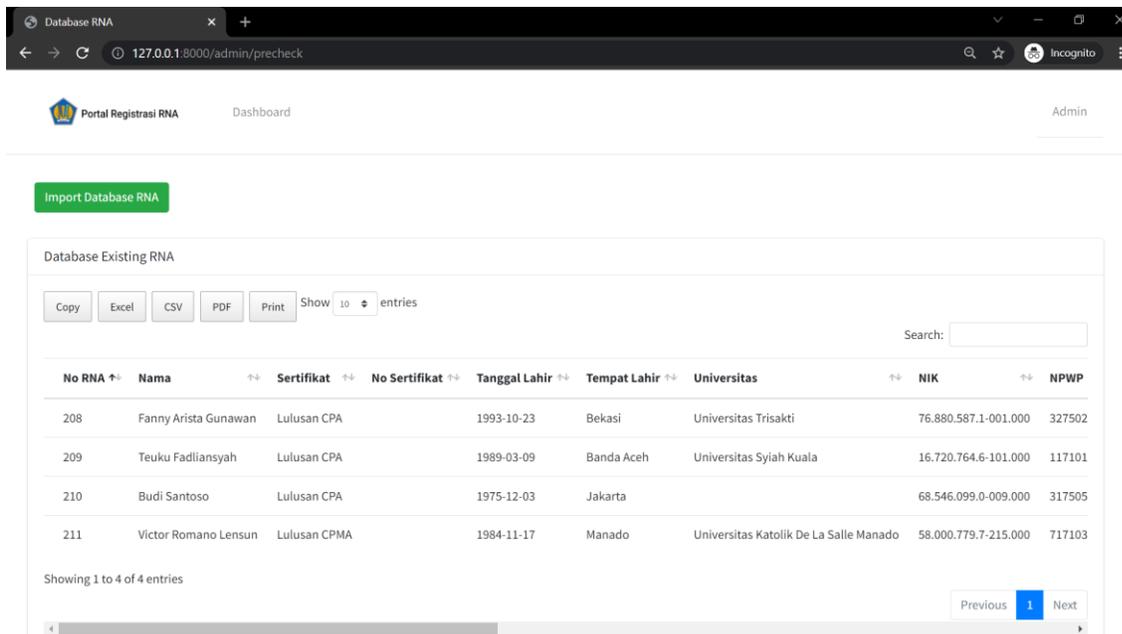
Catatan

Pada fitur ini user Admin dapat mengontrol catatan apa saja yang diberikan oleh user Analis/Kasubbid pada tiap permohonan RNA. Seluruh catatan akan muncul pada daftar di bawah.



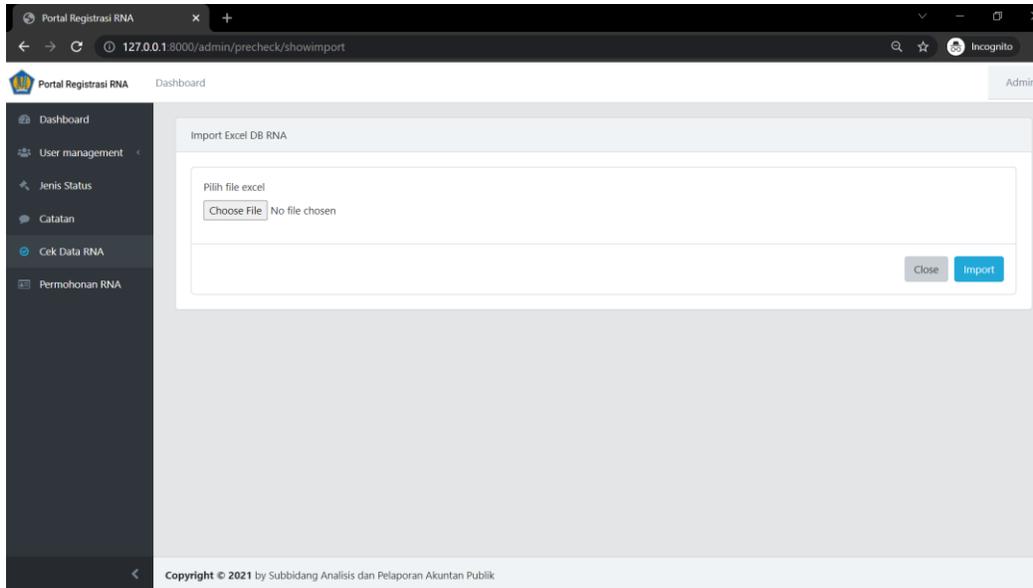
Cek Data RNA

Pada gambar di bawah, fitur yang berfungsi untuk user Admin/ Analis melihat Database RNA *Existing* untuk mengecek apakah user Pemohon sudah pernah terdaftar di *database* atau belum. Jika sudah pernah terdaftar maka user Pemohon tidak akan diberikan akses untuk membuat Permohonan RNA baru oleh user Admin/Analis. Pada fitur ini juga terdapat tombol Import Database RNA.



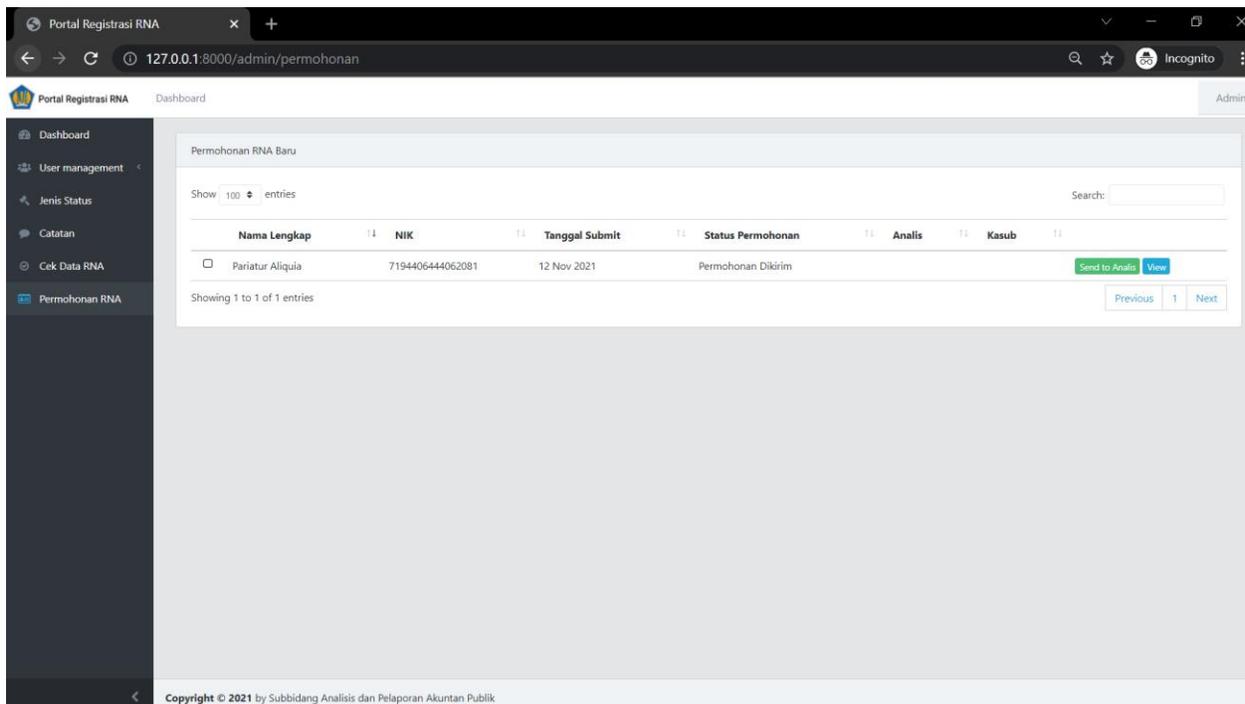
Import Database RNA

Fitur ini berfungsi bagi user Admin untuk mengupdate database RNA yang dimiliki dengan mengimport file excel (dengan format yang sudah ditentukan) pada halaman di bawah.

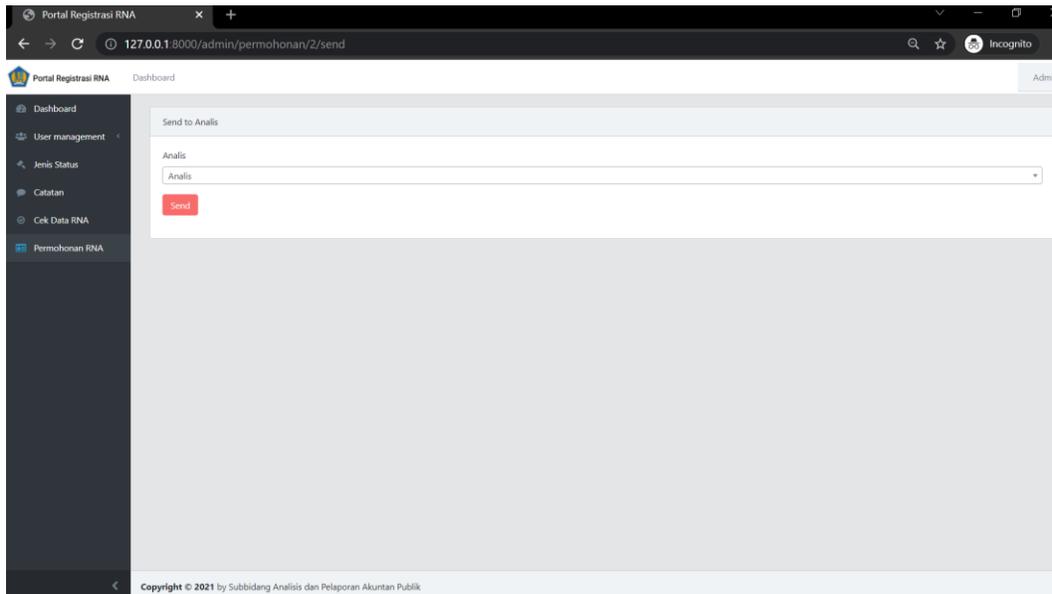


Permohonan RNA

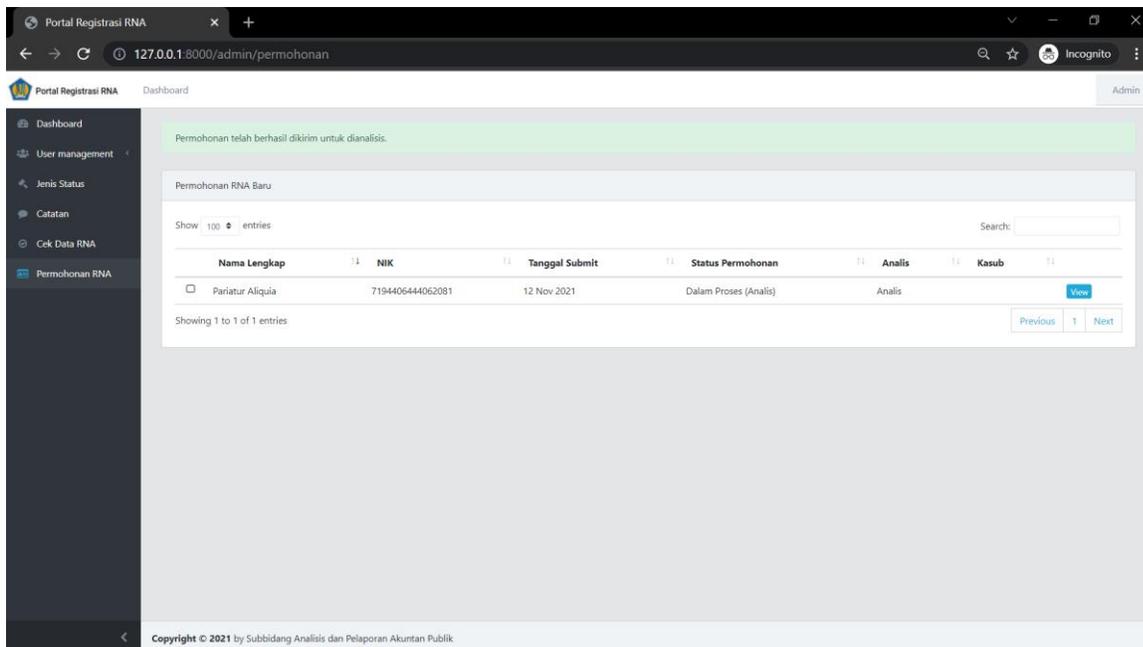
Merupakan fitur yang menampilkan seluruh daftar permohonan yang sudah disimpan pada aplikasi registrasi RNA. Pada kolom aksi (paling kanan) akan muncul tombol untuk melakukan disposisi kepada Analis.



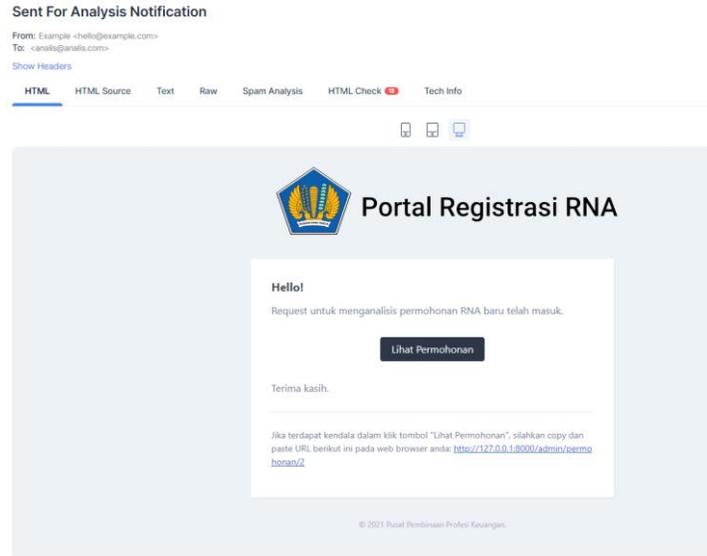
Ketika klik tombol 'Send to Analis' maka akan muncul dropdown pilihan nama Analis yang dapat didisposisi seperti tampilan di bawah.



Jika permohonan sudah didisposisi kepada Analis maka tampilan pada menu permohonan RNA pada kolom Status Permohonan dan Analis akan diupdate menjadi **Dalam Proses (Analis)** dengan nama Analisnya seperti gambar di bawah.



Setelah permohonan didisposisi, analis yang ditunjuk akan mendapatkan email notifikasi seperti di bawah.



Pada kolom Aksi (kolom paling kanan) terdapat tombol *View*. Pada menu ini Admin dapat melihat detail data permohonan RNA yang diinput beserta riwayat permohonan, seperti Status dan data induk apa saja yang telah diupdate oleh pemohon.

Portal Registrasi RNA Dashboard Admin

Analisis

Kasub

Riwayat

User	Status	Tanggal
pemohon 1	<ul style="list-style-type: none">• Nama Pemohon: dari Pariatur Aliquip di menjadi Pariatur Aliquia• Jenis Kelamin: dari Pria menjadi Wanita• Nik: dari 7194406444062084 menjadi 7194406444062081• Npwp: dari 530983094332916 menjadi 530983094332911• Tempat Lahir: dari Quia impedit offic menjadi Quia impedit offic• Alamat: dari Debitis aute molestia menjadi Debitis aute molestia• Kelurahan: dari Patande menjadi Penjaringan• Kecamatan: dari Wawonii Timur Laut menjadi Penjaringan• Kota: dari KAB. KONAWE KEPULAUAN menjadi KOTA ADM. JAKARTA UTARA• Provinsi: dari SULAWESI TENGGARA menjadi DKI JAKARTA• Kode Pos: dari 53108 menjadi 53101• Email: dari gyjirazuf@mailinator.com menjadi gyjirazuf@mailinator.coa• No Telp: dari 123456 menjadi 1234561• Jenis Sertifikasi: dari CA menjadi CPA• No Sertifikat: dari Ullam et quia dolore menjadi Ullam et quia dolora• Tanggal Sertifikasi: dari 1981-07-04 menjadi 1981-07-01• Nama Asosiasi: dari IAI menjadi IAPI• No Anggota: dari Voluptates reiciendi menjadi Voluptates reicienda• Berlaku Sampai: dari 2016-11-25 menjadi 2011-11-01	2021-11-12
pemohon 1	<ul style="list-style-type: none">• Status: dari Draft menjadi Permohonan Dikirim	2021-11-12
Admin	<ul style="list-style-type: none">• Status: dari Permohonan Dikirim menjadi Dalam Proses (Analisis)• Analisis: set to Analis	2021-11-13

Permohonan yang sudah disetujui oleh user Analis selanjutnya akan muncul pada dashboard user Admin untuk dapat mengirimkan permohonan tersebut kepada user Kasubbid dengan mengklik tombol **Send to Kasub** seperti pada tampilan di bawah.

Dashboard Admin

Permohonan RNA Baru

Show entries Search:

	Nama Lengkap	NIK	Tanggal Submit	Status Permohonan	Analis	Kasub
<input type="checkbox"/>	Pariatur Aliquia	7194406444062081	12 Nov 2021	Disetujui (Analis)	Analis	Send to Kasub View

Showing 1 to 1 of 1 entries [Previous](#) [1](#) [Next](#)

Dashboard Admin

Send to Kasubbid

Kasubbid

[Send](#)

Pada menu *dropdown* di atas akan muncul seluruh user dengan **role** Kasubbid. Klik tombol **send** seperti di atas untuk mengirimkan permohonan RNA tersebut ke dashboard Kasubbid.

Jika User Kasubbid telah melakukan 'Approve' pada permohonan RNA tersebut, maka status permohonannya akan berubah menjadi **Disetujui (Kasubbid)** dan pada dashboard user Admin ataupun user Analis yang memiliki role terkait edit data, akan muncul **Edit** seperti gambar di bawah.

Dashboard Admin

Permohonan RNA Baru

Show entries Search:

	Nama Lengkap	NIK	Tanggal Submit	Status Permohonan	Analis	Kasub
<input type="checkbox"/>	Pariatur Aliquia	7194406444062081	12 Nov 2021	Disetujui (Kasubbid)	Analis	kasubbid View Edit

Showing 1 to 1 of 1 entries [Previous](#) [1](#) [Next](#)

Edit Permohonan RNA Baru

Nama Lengkap
Pariatur Aliquia

Nomor RNA

No. Seri Piagam

Tanggal Permohonan ditandatangani
dd-----yyyy

Catatan dari hasil analisis

File Piagam RNA
 No file chosen

Copyright © 2021 by Subbidang Analisis dan Pelaporan Akuntan Publik

Jika tombol edit tersebut jika diklik akan muncul halaman seperti di atas yang berfungsi untuk mengupdate detail **permohonan yang telah disetujui** dengan nomor RNA, No. Seri Piagam, tanggal permohonan ditandatangani, catatan, serta mengupload file piagam RNA.

Apabila user Admin telah melakukan edit data seperti di atas, maka tampilan akan seperti gambar di bawah dan pada user Pemohon akan muncul file Piagam RNA yang telah diupload pada dashboardnya.

Dashboard Admin

File piagam dan data permohonan RNA telah berhasil diupdate.

Permohonan RNA Baru

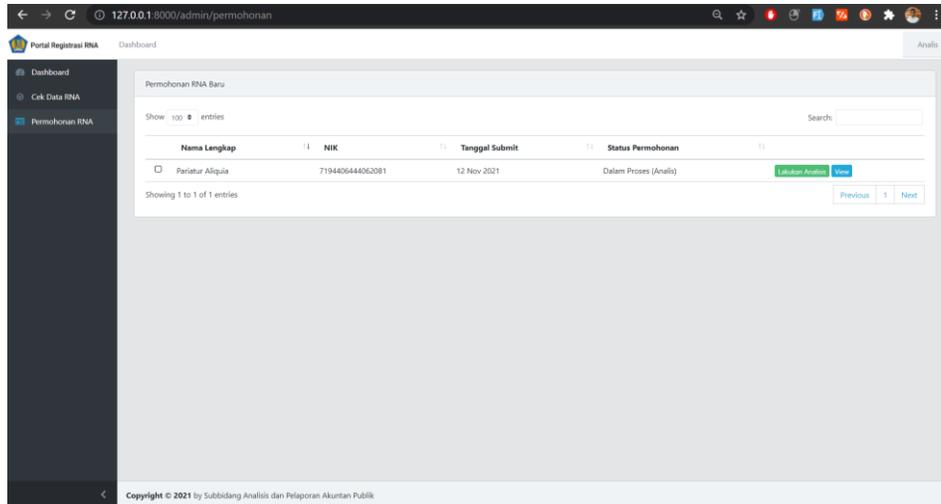
Show 100 entries Search:

	Nama Lengkap	NIK	Tanggal Submit	Status Permohonan	Analisis	Kasub	
<input type="checkbox"/>	Pariatur Aliquia	7194406444062081	12 Nov 2021	Disetujui	Analisis	kasubbid	<input type="button" value="View"/>

Showing 1 to 1 of 1 entries 1

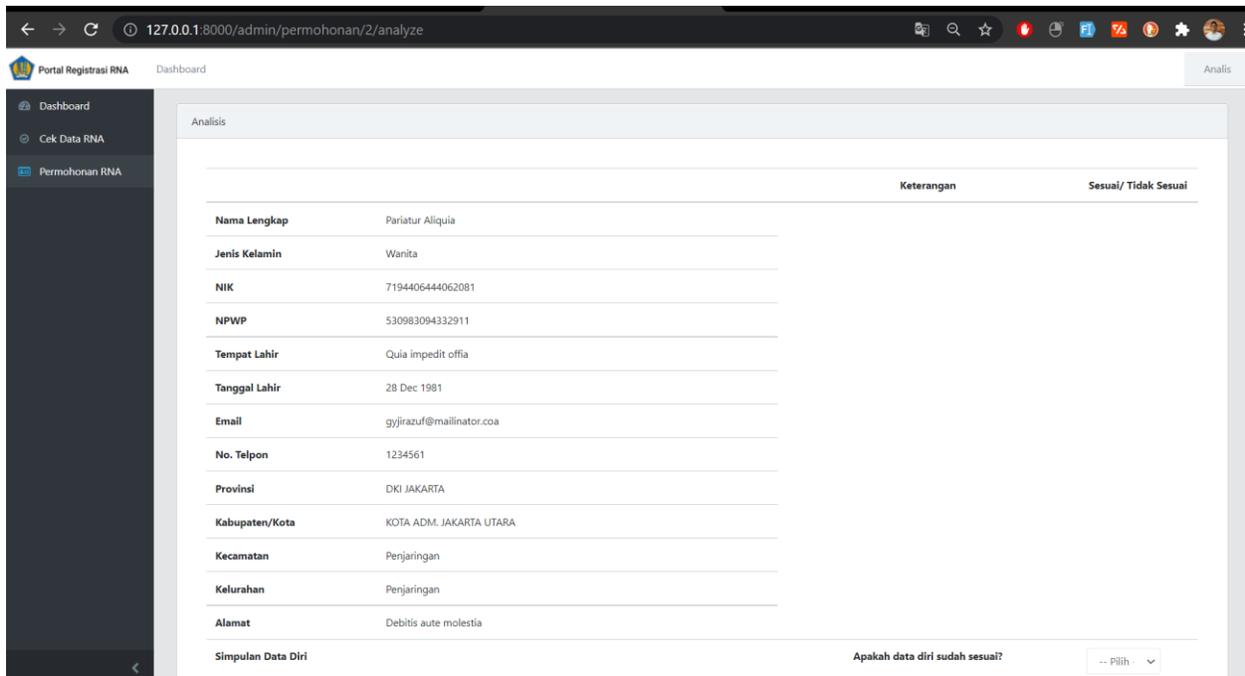
D. Menu untuk User Analis

Menu pilihan pada user Analis ada 2 yaitu, Cek Data RNA (untuk keperluan mengecek database RNA *existing*) dan Permohonan RNA yang memuat informasi pemohon yang telah didisposisi kepada Analis.



Pada kolom aksi (kolom paling kanan) terdapat 2 tombol yaitu, **Lakukan Analisis** dan **View**.

Ketika tombol 'Lakukan Analisis' diklik maka akan muncul tampilan untuk menganalisis kesesuaian data yang telah diinput dan diupload dengan data yang menjadi acuan analisis seperti ditampilkan pada gambar di bawah.



127.0.0.1:8000/admin/permohonan/2/analyze

Portal Registrasi RNA Dashboard Analisis

Dashboard

Cek Data RNA

Permohonan RNA

Alamat: Debitis aute molestia

Simpulan Data Diri: Apakah data diri sudah sesuai? -- Pilih --

Data Pendidikan:

- S1 - Ilmu itaque expedta, Tahun Lulus: 1991
- S1 - ITSa, Tahun Lulus: 2001

 Apakah data pendidikan sudah sesuai? -- Pilih --

Data Pengalaman:

- Pegawai/Praktisi di Dignissimos perferna (11/10/1981 - 05/12/2001)
- Dosen di Sint suscipit nisia (01/06/2001 - 01/06/2011)

 Apakah data pengalaman sudah sesuai? -- Pilih --

Data Sertifikasi:
 Sertifikasi : CPA
 No. Sertifikat : Ullam et quia dolora
 Tanggal Sertifikasi :01/07/1981
 Apakah data sertifikasi sudah sesuai? -- Pilih --

Data Asosiasi:
 Nama Asosiasi : IAPI
 No. Keanggotaan : Voluptates reicienda
 Berlaku Sampai :01/11/2011
 Apakah data asosiasi sudah sesuai? -- Pilih --

File KTP: Apakah file KTP sudah sesuai? -- Pilih --

No	Nama	Sertifikat	No. Sertifikat	Tanggal Lahir	Tanggal Lulus	Universitas	NIK	NPWP
200	Ferya Lailany Lailany	CPA		1993-10-23	2001	ITSa	70.800.387.1.001.000	327920201300000
200	Ferya Lailany Palfarrahq Lailany	CPA		1999-03-08	2009	ITSa	70.700.764-6-001.000	117101000200000

127.0.0.1:8000/admin/permohonan/2/analyze

Portal Registrasi RNA Dashboard Analisis

Dashboard

Cek Data RNA

Permohonan RNA

File NPWP: Apakah file NPWP sudah sesuai? -- Pilih --

File Sertifikat: Apakah file sertifikat sudah sesuai? -- Pilih --

Kartu Anggota Asosiasi: Apakah file kartu Anggota Asosiasi sudah sesuai? -- Pilih --

127.0.0.1:8000/admin/permohonan/2/analyze

Portal Registrasi RNA Dashboard Analisis

Dashboard

Cek Data RNA

Permohonan RNA

Surat Keterangan Pengalaman: Apakah file surat keterangan pengalaman sudah sesuai? -- Pilih --

File Pasfoto: Apakah file pasfoto sudah sesuai? -- Pilih --

Catatan:

Copyright © 2021 by Subotjng Anisda dan Pempover Alurutan Pabrik

Pada menu analisis, terdapat 3 tombol yakni, Approve, Revisi, dan Tolak yang **akan muncul** tergantung dari pilihan pada kolom aksi paling kanan (Sesuai/Tidak Sesuai). Pastikan seluruh isian analisis telah terisi (termasuk catatan). Apabila terdapat pilihan tidak sesuai maka tombol yang muncul hanya Revisi dan Reject saja seperti gambar di bawah.

Catatan

Revisi Reject

Copyright © 2021 by Subbidang Analisis dan Pelaporan Akuntan Publik

Apabila pilihan analisis pada kolom aksi (paling kanan) seluruhnya adalah **Sesuai**, maka tombol pilihan yang muncul adalah Approve seperti gambar di bawah.

Catatan

Approve

Copyright © 2021 by Subbidang Analisis dan Pelaporan Akuntan Publik

Setelah user Analis menyetujui permohonan RNA tersebut dan mengklik tombol Approve maka selanjutnya tampilan yang akan muncul adalah Status Permohonan berubah menjadi Disetujui (Analis).

Hasil analisis permohonan RNA telah disubmit.

Permohonan RNA Baru

Show 100 entries Search:

	Nama Lengkap	NIK	Tanggal Submit	Status Permohonan	
<input type="checkbox"/>	Pariatur Aliquia	7194406444062081	12 Nov 2021	Disetujui (Analis)	View

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

Apabila user Analis setelah melakukan analisis melihat perlu adanya perbaikan dari data permohonan yang telah disubmit, maka tombol **Revisi** dapat dipilih yang nantinya pada permohonan User Pemohon akan muncul pilihan tombol Revisi. Sebelum tombol Revisi diklik, User Analis akan mengisi isian kolom catatan dengan maksud/ bagian mana yang perlu direvisi. **(Lebih detail di bagian B. Menu User Pemohon).**

Dashboard Admin

Permohonan telah berhasil dikirim untuk dianalisis.

Permohonan RNA Baru

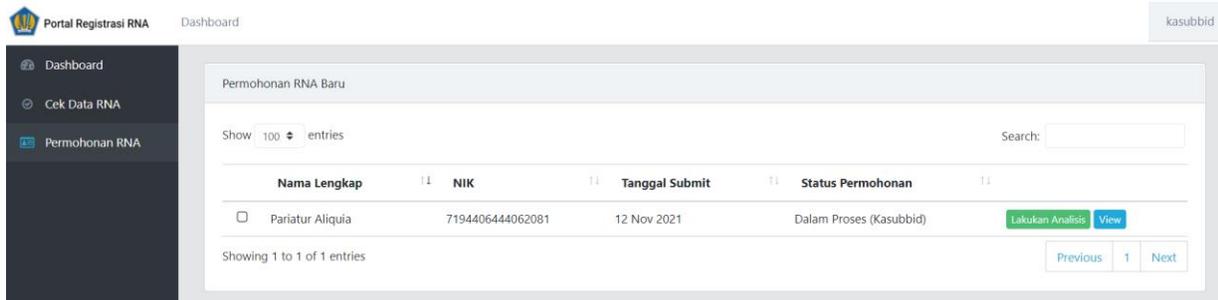
Show entries Search:

	Nama Lengkap	NIK	Tanggal Submit	Status Permohonan	Analis	Kasub	
<input type="checkbox"/>	Pariatour Aliquia	7194406444062081	12 Nov 2021	Dalam Proses (Kasubbid)	Analis	kasubbid	View

Showing 1 to 1 of 1 entries [Previous](#) | [1](#) | [Next](#)

E. User Kasubbid

Pada dashboard user Kasubbid, akan muncul seluruh permohonan yang telah disetujui oleh Analis seperti di bawah.



Portal Registrasi RNA Dashboard kasubbid

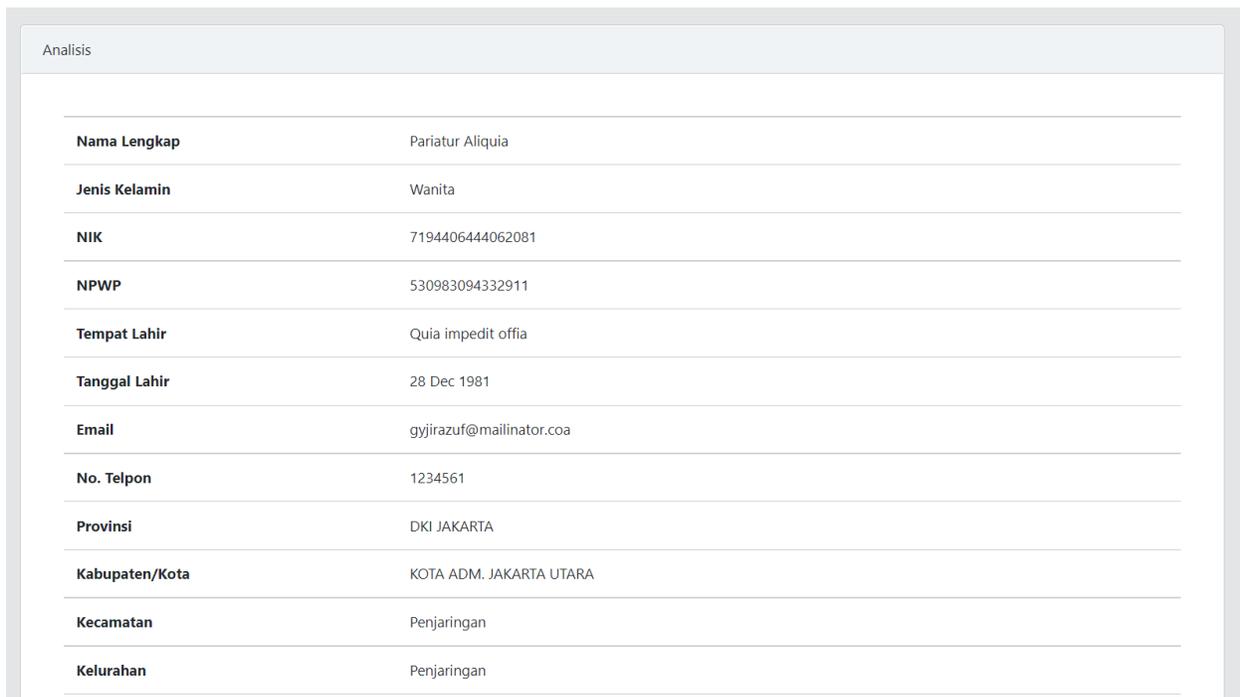
Permohonan RNA Baru

Show 100 entries Search:

Nama Lengkap	NIK	Tanggal Submit	Status Permohonan	
<input type="checkbox"/> Pariatur Aliquia	7194406444062081	12 Nov 2021	Dalam Proses (Kasubbid)	Lakukan Analisis View

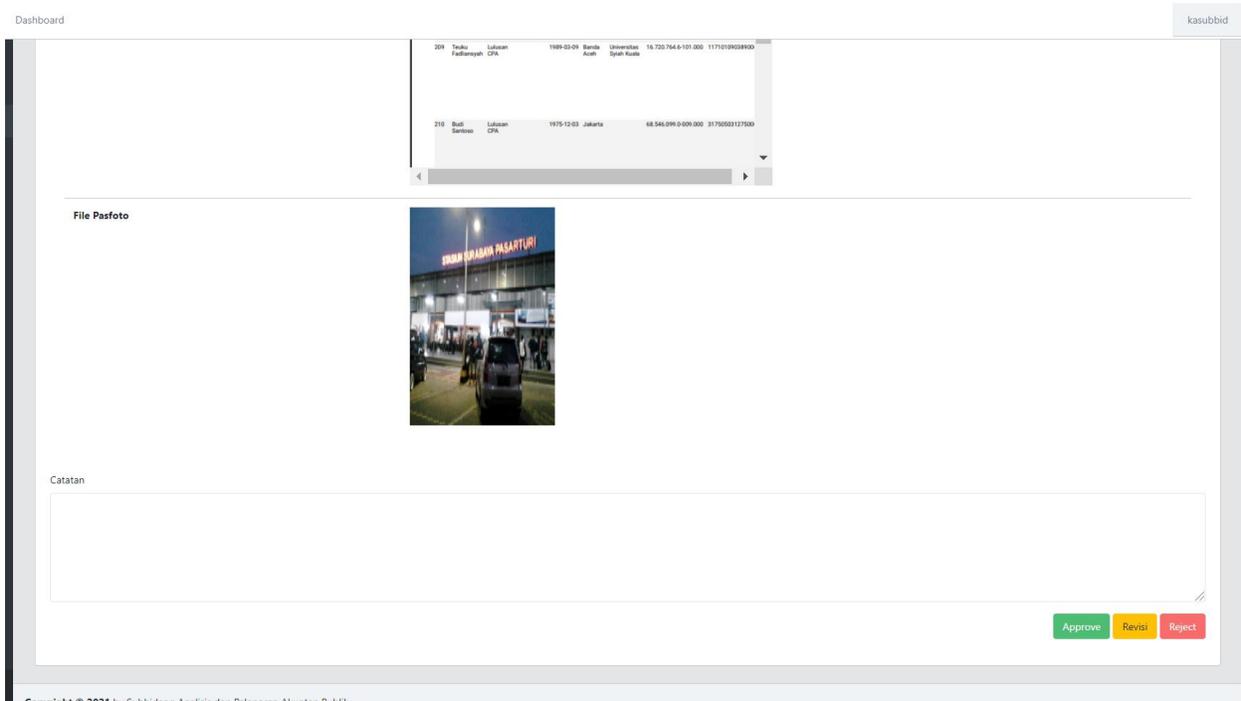
Showing 1 to 1 of 1 entries [Previous](#) [1](#) [Next](#)

Pada kolom aksi (paling kanan) terdapat tombol Lakukan Analisis dan View (detil permohonan). Jika tombol Lakukan Analisis yang diklik maka akan muncul tampilan analisis permohonan seperti di bawah.

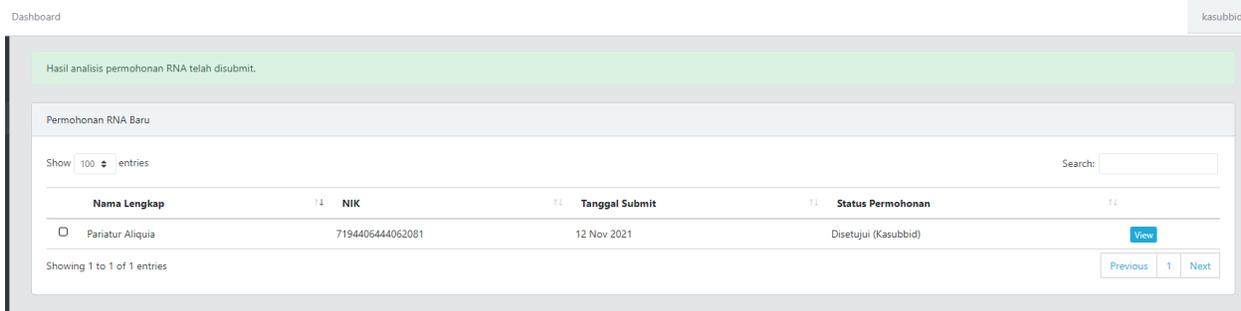


Analisis

Nama Lengkap	Pariatur Aliquia
Jenis Kelamin	Wanita
NIK	7194406444062081
NPWP	530983094332911
Tempat Lahir	Quia impedit offia
Tanggal Lahir	28 Dec 1981
Email	gyjirazuf@mailinator.coa
No. Telpn	1234561
Provinsi	DKI JAKARTA
Kabupaten/Kota	KOTA ADM. JAKARTA UTARA
Kecamatan	Penjaringan
Kelurahan	Penjaringan



Pada form analisis permohonan untuk user Kasubbid disediakan isian untuk menambahkan catatan/komentar serta tiga tombol yakni Approve, Revisi, ataupun Reject (tidak ada lagi kolom aksi Sesuai/tidak sesuai seperti pada form di user Analis).



Jika user Kasubbid mengklik tombol 'Approve' maka tampilan dashboard akan seperti di atas dengan Status Permohonan berubah menjadi Disetujui (Kasubbid).

Jika user Kasubbid mengklik tombol 'Revisi' maka tampilan dashboard pada User Pemohon akan berubah status Permohonannya menjadi 'Revisi' dan akan muncul catatan dari Kasub (yang diisi di form di atas) mengenai alasan Revisinya.

Jika user Kasubbid mengklik tombol 'Reject' maka tampilan dashboard pada User Pemohon akan berubah Status Permohonannya menjadi 'Ditolak (Kasubbid)' dan akan memunculkan kembali pilihan tombol 'Isi Permohonan RNA baru' bagi User pemohon. **(Lebih detail di bagian B. Menu User Pemohon).**